

ZARZĄDZENIE NR 248/2019
WÓJTA GMINY ZAPOLICE
z dnia 13 grudnia 2019 r.

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji rocznej w Urzędzie Gminy Zapolice.

Na podstawie art. 26 i art. 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2019 r. poz. 351) zarządza się, co następuje:

§ 1. Przeprowadzić inwentaryzację składników majątkowych w Urzędzie Gminy Zapolice według stanu na dzień 31 grudnia 2019 roku do dnia 15 stycznia 2020 roku.

§ 2. Inwentaryzacją należy objąć następujące składniki majątkowe:

1. środki pieniężne w kasie, druki ścisłego zarachowania i zapasy materiałów i towarów;
2. środki trwałe w budowie;
3. środki pieniężne na rachunkach bankowych;
4. należności i zobowiązania;
5. wartości niematerialne i prawne;
6. grunty oraz środki trwałe do których dostęp jest znacznie utrudniony;
7. środki trwałe i pozostałe środki trwałe będące w użytkowaniu w innej jednostce.

§ 3. 1. Inwentaryzację majątku wymienionego w § 2 pkt. 1 należy przeprowadzić metodą spisu z natury na arkuszach spisowych.

2. Środki trwałe w budowie należy zinwentaryzować drogą weryfikacji salda poprzez porównanie danych z ewidencji księgowych dotyczących poszczególnych inwestycji z rzeczywistym zaawansowaniem robót inwestycyjnych oraz sporządzić protokół z inwentaryzacji.

3. Inwentaryzację środków pieniężnych na rachunkach bankowych należy przeprowadzić przez porównanie stanów rachunków bankowych w ewidencji księgowej z wyciągami bankowymi oraz bankowymi potwierdzeniami salda rachunku.

4. Inwentaryzację należności i zobowiązań należy przeprowadzić w drodze uzyskania potwierdzenia sald od kontrahentów oraz weryfikacji sald.

5. Wartości niematerialne i prawne, grunty oraz środki trwałe do których dostęp jest znacznie utrudniony należy przeprowadzić drogą weryfikacji sald.

6. Środki trwałe i pozostałe środki trwałe będące w użytkowaniu w innej jednostce zinwentaryzować metodą potwierdzenia salda.

§ 4. W celu przeprowadzenia inwentaryzacji powołuje się Komisję Inwentaryzacyjną w składzie:

1. Przewodniczący Komisji – Małgorzata Jabłońska;
2. Członek Komisji – Agnieszka Kubiak;
3. Członek Komisji – Izabela Witkowska;
4. Członek Komisji – Jakub Majewski.

§ 5. Zobowiązuje się członków Komisji Inwentaryzacyjnej do właściwego, dokładnego, rzetelnego przeprowadzenia inwentaryzacji, zgodnie ze stanem faktycznym.

§ 6. Wykonanie Zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 8. Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Zapolice.